

Рассмотрено
На заседании Совета родителей
МДОУ «Детский сад № 41»
Протокол № 2 от «24» 09. 2024 г.

Утверждено
Заведующий МДОУ «Детский сад № 41»
Приказ № 24 от «24» 09. 2024г.
Н.Г. Васильева

Принято
На заседании Педагогического совета
МДОУ «Детский сад № 41»
Протокол № 2 от «24» 09. 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 41»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1 Положение об оказании платных услуг (далее – Положение) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее «Учреждение») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ ОТ 07.02.1992 г. №2300-1 (редакция от 22.12.2020 г.) «О защите прав потребителей» ;
- Постановлением Правительства РФ ОТ 15.09.2020 года № 1441 « Об утверждении правил оказания платных услуг» (вступило в силу с 1 января 2021 г.)
- Уставом МДОУ «Детский сад №41»
- Правилами внутреннего трудового распорядка и нормами охраны труда, других локальных актов, регламентирующих документов по организации образовательного процесса и учреждении, регламентирующих отношения, возникающие при предоставлении дополнительных платных услуг.

1.2. Положение определяет порядок оказания платных услуг в учреждении.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия

- «заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги обучающемуся;
- «обучающийся» - физическое лицо осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
- «сертификат дополнительного образования»

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между Учреждением и Заказчиком данных услуг, которыми могут являться как физические лица.

2.3. Оплата по договору производится:

- за счет оплаты физических или юридических лиц;
- за счет средств сертификата дополнительного образования.

2.4. При оплате образовательных услуг физическими лицами Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя- юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя и (или) заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон.
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. В период заключения договоров по просьбе Заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления образцы договоров.

2.6. Исполнитель обязан сообщить Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.7. Договор составляется в трех экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика, третий – в – централизованной бухгалтерии комитета по образованию администрации ЭМР.

2.8. При оплате образовательных услуг за счет средств сертификата

дополнительного образования заключается Договор - оферты.

Договор заключается в электронной форме, доступен участникам отношений в личных кабинетах на портале ПФДО и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;
- сведения о лицензии на осуществлении образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- фамилия, имя отчество (при наличии) заказчика (или законного представителя обучающегося);
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- вид, направленность, наименование образовательной программы (части образовательной программы);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора.

2.9. Платные услуги оказываются Заказчикам в свободное от образовательного процесса время.

2.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных кабинетах, помещениях.

2.11. Для оказания платных услуг учреждение создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (Сан ПиН), требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг, качественное кадровое обеспечение, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.12. Предварительная работа по организации платных услуг в учреждении включает в себя следующие: изучение спроса на предоставляемые услуги, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

2.13. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика достоверной информации об исполнителе оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо);
- наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность);
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг;
- стоимость платных услуг и порядок оплаты;
- порядок приема и требования к потребителям и заказчикам;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, информацию о них.

2.14. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон Учредителя.

2.15. Заведующий ежегодно издает приказ об организации образовательных платных услуг Учреждении.

2.16. Перечень дополнительных общеобразовательных платных программ утверждается ежегодно приказом руководителя.

2.17. В рабочем порядке заведующий рассматривает и утверждает:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;

- учебный план;

- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

2.18. Продолжительность занятий устанавливается от 20 мин до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

2.19. Исполнитель, как организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном соответствующим федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта РФ, их территориальными органами и структурными подразделениями в случае введения ограничительных мероприятий на территории Саратовской области и в иных случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов РФ.

2.20. Исполнитель имеет право проводить набор детей в кружки, объединения, коллективы организации в соответствии с критериями, указанными в образовательной программе педагога, или коллектива педагогов, осуществляющих набор.

3. Порядок получения и расходования денежных средств

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств;

- средств родителей (законных представителей);

- средств сертификата дополнительного образования;

3.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Стоимость оказываемых платных услуг за счет родительской платы в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

Заказчики оплачивают услуги через отделение банка (на расчетный счет Учреждения), предъявляя квитанцию об оплате.

3.4. Стоимость оказываемых платных услуг за счет средств сертификата в договоре определяется в соответствии с утвержденными значениями общих параметров расчетной нормативной стоимости образовательной услуги на календарный год в Энгельском муниципальном районе.

Списание средств за платные услуги, за счет средств сертификата, производится автоматически два раза в месяц (40% и 60% от ежемесячной платы) системой из личного кабинета ребенка на портале ПФДО.

3.5. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в том числе на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в том числе руководителю Учреждения), премирование сотрудников, а также оказание материальной помощи в исключительных случаях сотрудникам учреждения согласно Коллективному договору;
- другие цели.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатков, оказанных дополнительных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (потребитель) вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором.

4.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в области оказания дополнительных платных услуг осуществляют органы и организации, на которые в соответствии законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

4.4. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

4.5. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

5. Основания изменения и порядок расторжения договора

5.1. Договор на платные образовательные услуги может быть расторгнут:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
 - установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочка оплаты стоимости образовательной услуги;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги в следствии действий (бездействий) обучающегося;
 - приостановки действия сертификата дополнительного образования, обучающегося;
 - исключения программы из реестра сертифицированных образовательных программ в соответствии с правилами ПФ;
- 3) по инициативе Заказчика, в конце каждого месяца.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1 Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются основные работники Учреждения.

6.2 Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной

услуге.

7. Заключение

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до момента изменений в законодательстве по оказанию платных образовательных услуг.